Numer sprawy**: ZA.272.18.2020**

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych pod nazwą:

- U S Ł U G I -

„Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec.”

Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczono w:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych (www.uzp.gov.pl),
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
- na stronie internetowej Zamawiającego (www.nowotarski.pl)

Nowy Targ, **6 maja 2020 r.**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zarząd Powiatu Nowotarskiego
ul. Bolesława Wstydliwego 14, 34-400 Nowy Targ
tel. (0-18) 26 61 300, fax. (0-18) 26 61 344
Adres strony internetowej: www.nowotarski.pl, adres e-mail: przetarg@nowotarski.pl
Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp, aktami wykonawczymi do ustawy Pzp oraz niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści siwz lub specyfikacją.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są **usługi modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec,** w trybie art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz.U. 276/2020). Prace modernizacyjne mają za zadanie dostosowanie istniejących danych ewidencyjnych do wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (t. j. Dz.U. 393/2019) oraz uzupełnienie bazy danych ewidencyjnych i utworzenie pełnego zakresu zbiorów danych ewidencyjnych zgodnie z wymogami ww. Rozporządzenia. Całość prac zostanie wykonana zostanie zgodnie z warunkami technicznymi stanowiącymi załącznik nr 9 do niniejszego zamówienia.
2. Przedmiot zamówienia podzielony został na dwa etapy:

Etap I	1. Pozyskanie danych cyfrowych i dokumentacji geodezyjno-prawnej z Wydziału Geodezji, Katastru i Kartografii Starostwa Powiatowego w Nowym Targu oraz analiza możliwości i zakresu ich wykorzystania w pracach modernizacyjnych. 2. Weryfikacja i uzupełnienie istniejącej bazy danych ewidencji gruntów i budynków w oparciu o wyniki przeprowadzonych analiz. 3. Weryfikacja terenowa i aktualizacja bazy ewidencji gruntów i budynków. 4. Uzupełnienie bazy danych ewidencyjnych o informacje dotyczące budynków i lokali. 5. Skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu projektu operatu ewidencji gruntów i budynków do kontroli przed jego wyłożeniem do publicznego wglądu. 6. Kontrola przez Zamawiającego projektu operatu ewidencyjnego.
Etap II	1. Przygotowanie i wyłożenie do publicznego wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego ewidencji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz rozpatrzenie uwag zgłoszonych przez strony. 2. Zaimplementowanie zmodernizowanych danych ewidencyjnych do bazy systemu informatycznego Starostwa Powiatowego w Nowym Targu. 3. Skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu operatu ewidencji gruntów i budynków do końcowej kontroli. 4. Kontrola końcowa przez Zamawiającego operatu ewidencji gruntów i budynków.

Uwaga!
Zamawiający informuje, że przewiduje częściowe płatności po wykonaniu poszczególnego Etapu.

3. Nomenklatura wg CPV: Kod główny : **71354000-4 – Usługi sporządzania map;**
4. W przypadkach wskazania w dokumentacji technicznej znaków towarowych lub pochodzenia np. materiałów lub urządzeń, Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość zastosowania równoważnych rozwiązań /np. materiałów, urządzeń/ tzn. takich, których parametry techniczne są równoważne - co najmniej takie same (nie gorsze) od tych podanych w dokumentacji technicznej.
5. W przypadku opisania przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w ust. 1-3 art. 30 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
6. Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi.

7. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.

8. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.

9. Spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

10. Wymagania Zamawiającego określone w art. 36 ust. 2 pkt. 8a ustawy Pzp.:

    1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

       Wszystkie czynności związane z:

       - ***ustaleniem granic nieruchomości,***
       - ***przeprowadzeniem wywiadu w terenie i pomiary terenowe,***
       - ***aktualizacją bazy EGiB,***
       - ***czynności związane z pozyskaniem i analizą materiałów znajdujących się w zasobie geodezyjnym i kartograficznym, w tym badaniem wiarygodności oraz zakresu i sposobu ich wykorzystania.***

    2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
       a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
       b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
       c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
    3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
       - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

         Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

         - dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
         - datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób,

- rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności[1] bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Lp.	Baza danych – obręb Ratułów	Przewidywany termin zakończenia

[1] Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

	Nazwa pracy	(wykonania)
1.	Zakończenie I etapu przedmiotu zamówienia	14 grudnia 2020 r.
2.	Zakończenie II etapu przedmiotu zamówienia	30 czerwca 2021 r.
3.	Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia	**30 czerwca 2021 r.**

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania wskazanych zamówień.

VII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

   1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunku**;

   2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie stawia warunku**;

   3) zdolności technicznej lub zawodowej:

      Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który:

      a) **Wykaże wykonanie** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum **jednej usługi polegającej na modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków (założeniu bazy EGiB) o min. wartości brutto 300 000,00 PLN**. W przypadku gdy w/w usługi realizowane były łącznie z innymi usługami, Wykonawca musi bezwzględnie określić wartość brutto tylko tych usług, które potwierdzają spełnienie warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

b) Wykaże dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji zamówienia tj.

- co najmniej 1 osobą posiadającą znajomość i doświadczenie w pracy z oprogramowaniem: EWMapa, EWOpis, Bank Osnów lub równoważnymi tzn. takimi, których parametry techniczne są równoważne – co najmniej takie same (nie gorsze) od podanych. Za rozwiązania równoważne Zamawiający będzie przyjmował wszelkie oprogramowania geodezyjne realizujące zadania programów podanych przez Zamawiającego dedykowane do obsługi zasobu geodezyjnego i kartograficznego,

- co najmniej 1 osobą posiadającą doświadczenie przy realizacji prac polegających na modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków,

- co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2020 r. Nr 276), z których jedna osoba wyznaczona zostanie do nadzoru i kierowania całością prac, zgodnie z art. 42 w/w ustawy. Kierownikiem prac może zostać osoba, która brała udział w realizacji zakończonych robót polegających na modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków.

„Zamawiający informuje, że dopuszcza kwalifikacje równoważne do wymaganych zdobyte w innych państwach, uznane w myśl art. 45g ust. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2020 r. Nr 276)”.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość zgodnie ze średnim kursem walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza wykonawcę:

   1) *w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);*

3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

4. W rozdziale IX siwz dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od wykonawcy.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w niniejszym ustępie musi zostać złożone w oryginale. *Wykonawca może skorzystać ze wzoru zobowiązania, który stanowi załącznik nr 8 do siwz.*

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

    1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału.

11. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć wraz z ofertą **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** według załącznika nr 3 do siwz.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą **aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** według załącznika 2 do siwz.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp oraz o których mowa w rozdziale VIII ust. 2 siwz, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z rozdziałem VIII ust. 1 siwz.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1 oraz 2 niniejszego rozdziału składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. *Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 4 do siwz.*

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.

7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa także oświadczenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX ust. 9 pkt 1 siwz.

9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie **aktualnych na dzień złożenia** następujących oświadczeń lub dokumentów:

   1) *Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy w Wykonawców składających ofertę wspólną;*

   2) *Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do siwz;*

   3) *Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 6 do siwz;*

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 9 pkt 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 9 pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12. Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13. Wykonawca może dołączyć do oferty, umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (minimalna treść umowy wskazana jest w rozdziale XIII pkt 13 lit. c niniejszej siwz) lub przed zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez Zamawiającego.

14. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp.

15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

16. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej siwz, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu lub oświdczeń, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.

18. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.

19. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale IX ust. 1 i 2 niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

20. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale IX ust. 9 siwz, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

21. Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy złożonych dokumentów określonych w niniejszej siwz.

2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.

4. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Główny Specjalista ds. zamówień publicznych - Pani Iwona Waksmundzka, Inspektor ds. zamówień publicznych –

Pani Ewa Runaczyk-Maciasz, Inspektor ds. zamówień publicznych – Pani Marta Rajca w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7:30 – 15:30.

5. Wyjaśnienie treści siwz:
   a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. b.
   b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz nie wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (Rozdział XIV ust. 1 niniejszej siwz) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   c) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. b), po upłynięciu którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści siwz bez rozpoznania.
   d) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej www.nowotarski.pl.
   e) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnień wątpliwości dotyczących treści siwz. Informację o terminie zebrania udostępni na stronie www. nowotarski.pl.
   f) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść siwz na zasadach określonych w ustawie Pzp.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi: **17 000,00 zł / słownie : siedemnaście tysięcy złotych 00/100**

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

   a) pieniądzu na konto Zamawiającego: Bank Ochrony Środowiska oddz./Nowy Targ Nr 70 1540 1115 2043 6050 7295 0009 z dopiskiem na przelewie:

   Wadium do przetargu nieograniczonego nr ZA.272.18.2020 na usługi: „Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec”.

   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

   c) gwarancjach bankowych;

   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240)

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, w szczególności wadium w formie pieniężnej winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginalny dokument wadialny. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna powinno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy Pzp.

5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej po rygorem nieważności, przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej siwz.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej siwz.

3. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

4. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem"). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.

5. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.

6. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym.

7. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale IX niniejszej siwz.

8. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.

9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i podpisanej w następujący sposób:

OFERTA PRZETARGOWA **PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGI:** **„Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec”.** „Nie otwierać przed dniem 14.05.2020 r., godz. 11:30”.

10. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami siwz.

11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane w prawym górnym rogu.

12. Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.

13. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym powinny spełniać następujące wymagania:

    a) oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa

    b) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w rozdziale IX siwz;

    c) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej: zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia, czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji;

    d) warunki określone przez Zamawiającego w siwz powinny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie, jakich warunków;

e) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika;

f) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

14. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. nr 47, poz. 211), jeśli Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w ust. 9, z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA".

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą ofertę przesłać/składać należy do/w miejscu:

Starostwo Powiatowe w Nowym Targu, ul. Bolesława Wstydliwego 14, 34-400 Nowy Targ – Dziennik podawczy, Biuro obsługi klienta (na parterze budynku, w związku z minimalizacją zagrożenia koronawirusem COVID-19 wejście tylko i wyłącznie od strony ulicy Alei Tysiąclecia), w terminie do dnia 14.05.2020 r. do godziny 11:00.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu:

14.05.2020 r. w Starostwie Powiatowym w Nowym Targu, ul. Bolesława Wstydliwego 14, 34-400 Nowy Targ, godz. 11:30.

Zamawiający informuje, że w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczpospolitej Polskiej stanu epidemii koronawirusa COVID-19, czynności związane z otwarciem ofert, określone w art. 86 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych będą odbywały się za pomocą przeprowadzenia transmisji online. Transmisja online będzie dostępna pod linkiem:
https://meet.nowotarski.pl/start/bsi-zh9-6qn

Link będzie aktywny na 10 minut przed otwarciem ofert. Przy dołączaniu prosimy o podawanie nazwy podmiotu jaki Państwo reprezentują.

Wszelkie zmiany terminów dokonane przez Zamawiającego do czasu składania ofert wymagają od Wykonawcy aktualizacji zapisów niniejszego rozdziału.

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje zawarte w pkt 4.

6. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawcy winni podać cenę za całość wykonania przedmiotu zamówienia oraz cenę za wykonanie etapu I i etapu II, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do siwz.

2. Cenę oferty za całość wykonania przedmiotu zamówienia należy podać liczbowo i słownie w kwocie netto i brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Natomiast cenę za wykonanie etapu I i etapu II należy podać liczbowo i słownie w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena za całość wykonania przedmiotu zamówienia stanowi sumę ceny za wykonanie etapu I i etapu II. Cena winna uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.

3. Sposób obliczenia ceny brutto: do ceny netto należy dodać kwotę VAT. Podstawą do wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.

4. Cena ofertowa ma obejmować wszystkie prace wynikające z dokumentacji technicznej (warunków technicznych) stanowiącej załącznik nr 9 do siwz.

5. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

7. Kryterium ceny obliczone będzie według wzoru opisanego dokładnie w rozdziale XVII niniejszej siwz.

9. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu towarów i importu usług, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku celnego Zamawiającego zgodnie z przepisami celnymi w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen cło, które miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH:

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Oferty oceniane będą według kryterium:

L.p.	Kryterium	Waga
1.	**Cena**	**60% (60% = 60,00 pkt)**
2.	**Okres gwarancji** na zakres przeprowadzenia prac, kompatybilność i zgodność z systemami geodezyjnymi oraz bazodanowymi posiadanymi przez Zamawiającego	**40% (40% = 40,00 pkt)**

* Wg zasady 1% = 1 pkt

**Ostateczną liczbę punktów, stanowić będzie suma punktów przyznanych w każdym kryterium.

Opis kryteriów oraz sposobu przyznawania punktów.

Ad. 1 - **Kryterium „ceny" (dot. ceny za całość zamówienia) zostanie obliczone według następującego wzoru**:

(Cena najniższej oferty / Cena badanej oferty) x 60 = liczba punktów za kryterium cena.

*Maksymalna liczba punktów, jakie można otrzymać w kryterium cena to 60.

Ad. 2 – **Kryterium „Okres gwarancji na zakres przeprowadzenia prac, kompatybilność i zgodność z systemami geodezyjnymi oraz bazodanowymi posiadanymi przez Zamawiającego" –** w ramach przedmiotowego kryterium Zamawiający oceniać będzie długość udzielonej gwarancji, wg poniższego wzoru. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji to 36 miesięcy.

Oferty zostaną przeliczone wg wzoru poniżej:

(Zaoferowany okres gwarancji wyrażony w miesiącach ocenianej oferty/Najdłuższy spośród złożonych ofert okres gwarancji wyrażony w miesiącach) x 40 = liczba punktów za kryterium okres gwarancji

* Oferowany okres gwarancji w miesiącach (w przedziale od 36 miesięcy do 60 miesięcy) Wykonawca podaje w formularzu oferty.

** Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy zostanie odrzucona, jako taka, której treść nie odpowiada treści siwz.

*** Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy zostanie oceniona tak samo, jak w przypadku oferty z 60-cio miesięcznym okresem gwarancji.

**** W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji (36 miesięcy).

***** Okres gwarancji wynikający z oferty jest dla Wykonawcy wiążący i będzie wskazany w umowie.

****** Maksymalna liczba punktów, jakie można otrzymać w kryterium okres gwarancji to 40.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W sytuacji takiej Zamawiający będzie mógł skorzystać z procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD

WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w siwz, oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej siwz oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.

3. Istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, zawiera załącznik nr 7 do niniejszej siwz – projekt umowy.

4. Rozliczenie płatności wynikające z zawartej umowy nastąpi za pośrednictwem metody podzielnej płatności na podst. art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r, poz. 2174 z późn. zm.).

5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie następujących okoliczności:

   4.1 Zmiana terminu realizacji zamówienia, jeżeli zaistnieją jakiekolwiek okoliczności, których Zamawiający ani Wykonawca nie mogli przewidzieć w chwili podpisywania umowy, a które mogą mieć wpływ na prawidłową realizację zamówienia a w szczególności:

      a. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

      b. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

      c. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć.

   4.2 W przypadku zmiany przepisów prawnych i technicznych, na tyle ważnych, że zmieniają one istotę zamówienia będzie dopuszczalna zmiana warunków technicznych stanowiących załącznik do umowy, po uzgodnieniu z Zamawiającym.

   4.3 Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić pisemnie, za zgodą obu stron.

XXI. WSKAZANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRA MOŻE BYĆ POWIERZONA PODWYKONAWCOM:

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zakres prac, który wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymienić w ofercie wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do siwz. W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

XXII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

XXIII. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT ORAZ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ:

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Nowotarski z siedzibą w Nowym Targu pod adresem: Starostwo Powiatowe w Nowym Targu, ul. Bolesława Wstydliwego 14, 34-400 Nowy Targ, tel.: (18) 26 61 300, fax.: (18) 26 61 344;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Nowym Targu możliwy jest pod adresem: iod@nowotarski.pl, pod siedzibą: Starostwo Powiatowe w Nowym Targu, ul. Bolesława Wstydliwego 14, 34-400 Nowy Targ.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługi: **Modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec, Znak: ZA.272.18.2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Natomiast w przypadku projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych m. in. ze środków Unii Europejskiej dokumenty przechowywane są zgodnie z wytycznymi programu;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Integralną częścią siwz są załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej;
5. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych usług;
6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób;
7. Załącznik nr 7 – Projekt umowy;
8. Załącznik nr 8 – Zobowiązanie innego podmiotu;
9. Załącznik nr 9 – Dokumentacja techniczna (warunki techniczne)/Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 1 do siwz

Nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

.....

nr NIP .....
nr REGON .....
nr telefonu .....
nr faksu .....
e-mail .....
KRS/CEiDG .....
dane osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:
.....

O F E R T A W Y K O N A W C Y

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Usługi – Modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec,** na warunkach i zasadach określonych w siwz, w szczególności zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (dokumentacją techniczną), stanowiącym załącznik do siwz, **oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:**

Cena netto za całość zamówienia wynosi .....zł

/słownie/:.....

VAT ..... % ..... zł

słownie/.....

Razem cena brutto za całość zamówienia wynosi .....zł

/słownie/.....

W tym:

Cena brutto za wykonanie Etapu I wynosi: .....zł */nie więcej niż 91 % całości zamówienia/*

/słownie/:.....

Cena brutto za wykonanie Etapu II wynosi: .....zł

/słownie/:.....

GWARANCJA na zakres przeprowadzenia prac, kompatybilność i zgodność z systemami geodezyjnymi oraz bazodanowymi posiadanymi przez Zamawiającego

Oferowana gwarancja wynosi: …….

/Uwaga! nie mniej niż 36 miesięcy/wskazać oferowaną gwarancję w przedziale od 36 do 60 miesięcy/

2. Przedmiotowe roboty oferujemy wykonać w terminie **określonym w siwz.**

3. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz jej załącznikami i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń.

5. Informujemy, że:**

   - wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
   - wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (zależności od przedmiotu zamówienia): …… *

Wartość towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ……. zł netto*

6. Oświadczamy, iż zamierzamy zlecić podwykonawcy następujące części zamówienia:
   (wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców)
   a) część …… nazwa podwykonawcy …….
   b) część …… nazwa podwykonawcy …….

7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

8. Integralną część niniejszej oferty stanowią dokumenty wymagane treścią rozdziału IX siwz oraz wypełnione i podpisane załączniki wymagane przez zamawiającego w niniejszej siwz.

9. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia składnia ofert.

10. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty prawidłowego wykonania zamówienia.

11. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

12. **Czy wykonawca zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017r., poz. 2168 z późn. zm.), jest: mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem lub średnim przedsiębiorstwem?** *(należy zaznaczyć odpowiednie)*
    - ☐ **TAK**
    - ☐ **NIE**

…… *(miejscowość),* dnia …….…… r.

……..
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

**dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównaniu cen ofertowych podatku VAT.

*** **UWAGA:** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do siwz

Zamawiający:
Zarząd Powiatu Nowotarskiego
ul. Bolesława Wstydliwego 14
34 -400 Nowy Targ

Wykonawca:

……

……

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec”**, prowadzonego przez Zarząd Powiatu Nowotarskiego, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……..
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……..

……

……..

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……..
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……

…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……..
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik 3 do siwz

Zamawiający:
Zarząd Powiatu Nowotarskiego
ul. Bolesława Wstydliwego 14
34 -400 Nowy Targ

Wykonawca:

……

……

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn. „**Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec”**, prowadzonego przez Zarząd Powiatu Nowotarskiego, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, rozdział VIII ust. 1.

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, rozdział VIII ust. 1, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……

……

……., w następującym zakresie: ……

……

……. *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……..
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……..
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do siwz

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi, pn.: „**Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec”.**

Wykonawca:

……

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- nie należy do grupy kapitałowej*

- należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawia dowody, że powiązania z innym podmiotem (wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*,

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu)

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……..
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:
Niniejsze oświadczenie Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,** o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Załącznik nr 5 do siwz

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi, pn.: „**Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec”.**

Wykonawca:

……

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	**Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego**	**Rodzaj USŁUG i miejsce wykonania**	**Wartość USŁUG (w zł brutto)**	**Data wykonania**	**Doświadczenie**
1.	2.	3.	4.	5.	6.
					własne/ innych podmiotów*
					własne/ innych podmiotów*

* niepotrzebne skreślić

UWAGA:
W przypadku gdy, Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z doświadczenia innych podmiotów, winien przedstawić pisemne zobowiązanie tychże podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia.

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……
(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do siwz

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi, pn.: „**Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec”.**

Wykonawca:

……

WYKAZ OSÓB, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Imię i nazwisko oraz zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie, kwalifikacje, wykształcenie, uprawnienia (opis zawierający dane niezbędne do potwierdzenia spełniania warunków o których mowa w siwz)	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą przez Wykonawcę/ Charakter prawny łączący wskazaną osobę z Wykonawcą
1..... Wskazana wyżej osoba posiada znajomość i doświadczenie w pracy z oprogramowaniem: EWMapa, EWOpis, Bank Osnów lub równoważnymi tzn. takimi, których parametry techniczne są równoważne – co najmniej takie same (nie gorsze) od podanych. Za rozwiązania równoważne Zamawiający będzie przyjmował wszelkie oprogramowania geodezyjne realizujące zadania programów podanych przez Zamawiającego dedykowane do obsługi zasobu geodezyjnego i kartograficznego.		Dysponuję* Wykonawca winien podać podstawę dysponowania ..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) Będę dysponował* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
1..... Wskazana wyżej osoba posiada doświadczenie przy realizacji prac polegających na modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków.		Dysponuję* Wykonawca winien podać podstawę dysponowania ..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) Będę dysponował* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
1..... 2..... Wskazane wyżej osoby posiadają uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2020 r. Nr 276), z których jedna osoba wyznaczona zostanie do nadzoru i kierowania całością prac, zgodnie z art. 42 w/w ustawy. Kierownikiem prac może zostać osoba, która brała udział w realizacji zakończonych robót polegających na modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków.		Dysponuję* Wykonawca winien podać podstawę dysponowania ..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) Będę dysponował* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

*niepotrzebne skreślić

Równocześnie oświadczam, że na <u>każde żądanie Zamawiającego</u> po podpisaniu umowy dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość niniejszego oświadczenia. Jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

…… *(miejscowość),* dnia …….. r.

……

(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 8 do siwz

Z O B O W I Ą Z A N I E

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) …… będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

……

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby- pełna nazwa/firma, adres, REGON, NIP/PESEL podmiotu na zasobach którego polega wykonawca)

o ś w i a d c z a m(/y),

działając w imieniu i na rzecz

……

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

……

(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zdolności zawodowe)

do dyspozycji Wykonawcy:

……

(Nazwa Wykonawcy)

Przy wykonaniu zamówienia pod nazwą: „**Modernizacja operatu ewidencji gruntów i budynków obrębu Ratułów, gmina Czarny Dunajec".**

Oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

……

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

……

3) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

……

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……

5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……

(podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentacji)